RESOLUCIÓ per la qual es convoquen els ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de doctors, per a l'any 2026.

Atès que la Resolució del 29 d'octubre de 2025 (BOE 31/10/2025), de l'Agencia Estatal de Investigación, que aprova la convocatòria de 2025 «Proyectos de Generación de Conocimiento» i accions per a la formació del personal investigador predoctoral, estableix que la gestió de la convocatòria de contractes predoctorals per a la formació de doctors l'encomana l'Agència Estatal de Recerca (AEI) als centres d'adscripció dels ajuts.

D'acord amb allò establert per l'article 61 dels Estatuts de la UAB aprovats per Acord GOV/62/2025, d'11 de març de 2025 i publicats al DOGC de 13 de març de 2025 i de la resolució de data 23 de novembre de 2022, per la qual s'autoritza la signatura en matèria de recerca, transferència, innovació i emprenedoria, competència del rector, en altres òrgans de la Universitat Autònoma de Barcelona.

**RESOLC:**

1. Obrir la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència competitiva, dels ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de doctors, per l'any 2026.

2. Aprovar les bases de la convocatòria que figura a l'Annex I d'aquesta resolució.

El rector,
Per delegació de firma

Signat digitalment per:
UAB Universitat Autònoma de Barcelona
Albert Ruiz Cirera
Vicerector de Recerca

2026.10.22
08:40:00
+02'00'

El vicerector de Recerca

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició previ al contenciós administratiu davant el rector de la UAB, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**ANNEX I**

**CONVOCATÒRIA D'AJUTS PER A CONTRACTES PREDOCTORALS PER A LA FORMACIÓ DE DOCTORS 2026**

## Bases de la convocatòria

### Base 1. Objecte

Aquesta convocatòria, corresponent a l'any 2026, d'ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de doctors, es desenvolupa a l'empara de la Resolució de 29 d'octubre de 2025 (BOE 31/10/2025), de l'Agencia Estatal de Investigación, que aprova la convocatòria de 2025 «Proyectos de Generación de Conocimiento» i accions per a la formació del personal investigador predoctoral dins del Subprograma Estatal de Formació del Pla Estatal de Recerca Científica, Tècnica i d'Innovació 2024-2027, i regulada per l'Ordre CIN/1025/2022, de 27 d'octubre (BOE de 29 d'octubre de 2022), que te per objecte la concessió de 25 ajuts per a la formalització de contractes predoctorals per a la formació de doctors, per a l'any 2026.

Els ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de doctors tenen com a objectiu principal incrementar la quantitat i la qualitat dels nous doctors, gràcies al desenvolupament de les tesis doctorals en el marc dels millors projectes de recerca de grups de recerca amb solvència científica i acadèmica d'universitats, organismes públics de recerca i altres centres de recerca.

### Base 2. Consignació pressupostària

Les retribucions i altres conceptes subvencionables són a càrrec del Ministeri de Ciència i Innovació (a través de l'AEI) i estan cofinançats pel Fons Social Europeu Plus (FSE+).

El cost que ha d'assumir cada ajut, per a les despeses del contracte predoctoral és el següent:

| | *2027* | *2028* | *2029* | *2030* | *Total* |
|---|---|---|---|---|---|
| Contracte (retribucions + quota patronal) | 31.100 € | 31.100 € | 31.100 € | 31.100 € | **124.400 €** |
| Indemnització per finalització del contracte | | | | 3.215 € | **3.215 €** |
| Estades a centres de I+D i matricula de doctorat | 7.000 € | | | | **7.000 €** |
| TOTAL | 38.100 € | 31.100 € | 31.100 € | 34.315 € | **134.615 €** |

El cost de la despesa d'aquesta convocatòria per a cada contracte és de 134.615 euros.

La incorporació de les persones beneficiàries resta condicionada al'existència real de dotació pressupostària adequada i suficient en el pressupost de la Universitat Autònoma de Barcelona.

Aquesta convocatòria s'avança a la resolució definitiva dels projectes finançats per l'AEI i el FSE+ i a la concessió definitiva dels contractes predoctorals per a la formació de doctors, seguint les indicacions de l'article 12 de la convocatòria "Proyectos de Generación de Conocimiento" del 29 d'octubre de 2025 (BOE 31/10/2025). En conseqüència, està condicionada a la resolució definitiva dels projectes.

## Base 3. Condicions de la contractació

### 3.1 Règim jurídic del contracte

3.1.1 Les persones seleccionades signen un contracte de personal investigador predoctoral en formació, amb dedicació a temps complet durant tota la vigència de l'ajut.

3.1.2 El contracte predoctoral es regeix pels articles 20 i 21 i per la disposició addicional primera de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, i per les seves modificacions segons la Llei 17/2022, de 5 de setembre; pel Reial decret 103/2019, d'1 de març, pel qual s'aprova l'Estatut del personal investigador predoctoral en formació; per l'Ordre mitjançant la qual s'aprova la convocatòria de tramitació anticipada per a l'any 2025 del procediment de concessió d'ajudes a Projectes de Generació de Coneixement i a actuacions per a la formació de personal investigador predoctoral associat als projectes esmentats, en el marc del Pla estatal de recerca científica i tècnica i d'innovació 2024-2027, i amb caràcter supletori pel text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors; per la resta de legislació laboral d'aplicació; pel conveni col·lectiu aplicable, i per la voluntat de les parts manifestada en els contractes de treball, en els quals no es poden establir, en cap cas, condicions menys favorables per a la persona contractada o contràries a les previstes en les disposicions legals o en el conveni aplicable.

### 3.2 Objecte del contracte

3.2.1 La persona contractada ha de dur a terme tasques de recerca en un dels projectes finançats, concedits per l'AEI a la Universitat Autònoma de Barcelona segons la resolució provisional de 15 de juliol de 2026 i relacionats a l'annex I d'aquesta convocatòria. Simultàniament, ha de desenvolupar les activitats integrants del programa de doctorat, conduents a adquirir les competències i habilitats necessàries per obtenir el títol universitari oficial de doctorat, sense poder exigir-li que desenvolupi qualsevol altra activitat que desvirtuï la finalitat investigadora i formativa del contracte. Així mateix, el contracte pot tenir per objecte l'orientació postdoctoral (POP) per a un període màxim de 12 mesos, un cop llegida la tesi doctoral. En qualsevol cas, la durada total del contracte no pot excedir el termini màxim previst a l'apartat 3.3.1.

3.2.2 La persona contractada pot col·laborar en tasques docents fins a un màxim de 180 hores durant l'extensió total de l'ajut. La col·laboració no pot superar en cap cas les 60 hores anuals. L'assignació de la docència té caràcter formatiu i correspon a la direcció del departament al qual pertany el director o directora de la tesi. Aquestes tasques docents no poden desvirtuar la dedicació a la finalitat investigadora i formativa del contracte predoctoral i s'han de desenvolupar de conformitat amb la normativa vigent en relació als predoctorals a la Universitat Autònoma de Barcelona

3.2.3 La regulació d'aquests contractes estarà supeditada a allò que s'estableix a l'Estatut del Personal Investigador Predoctoral en Formació (EPIF)

### 3.3 Durada del contracte

3.3.1 La durada màxima del contracte predoctoral és de 48 mesos. No obstant això, el contracte es pot resoldre en el supòsit que no se superi favorablement l'avaluació anual preceptiva que efectua la comissió acadèmica del programa de doctorat, d'acord amb el que preveu la base 3.9.2

3.3.2 Quan el contracte se subscrigui amb una persona amb discapacitat, es podrà prorrogar fins a sis anys, pròrrogues incloses, tenint en compte les característiques de l'activitat investigadora i l'impacte del grau de les limitacions en el desenvolupament de l'activitat, amb l'informe previ favorable del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, que pot demanar els informes dels equips tècnics de valoració i orientació de la discapacitat competents.

3.3.3 Les situacions d'incapacitat temporal i els períodes de temps dedicats al gaudiment de permisos a temps complet per gestació, embaràs, risc durant la gestació, l'embaràs i la lactància, naixement, maternitat, paternitat, adopció per guarda amb finalitat d'adopció o acolliment familiar, o lactància acumulada a jornades completes, o per situacions anàlogues relacionades amb les anteriors, així com el gaudiment de permisos a temps complet per raons de conciliació o cura de menors, familiars o persones dependents, i el temps dedicat al gaudiment d'excedències per cura de fill o filla, de familiar, o per violència de gènere, durant el període del contracte, interrompen el còmput de la durada del contracte. En el cas d'incapacitat temporal durant l'embaràs per causes vinculades a aquest últim, es pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'ajut pel temps que duri la incapacitat temporal. En la resta de casos d'incapacitat temporal, es pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'ajut, sempre que aquesta incapacitat sigui per un període mínim de dos mesos consecutius.

Els períodes de temps dedicats al gaudiment de permisos a temps parcial per naixement, maternitat, paternitat, adopció, guarda amb finalitat d'adopció o acolliment familiar, i la reducció de jornada laboral per raons de lactància, naixement de fill prematur o hospitalitzat després del part, guarda legal, cura de menors afectats per càncer o malaltia greu, cura de familiars afectats per accident o malaltia greu o cura de persones dependents, o per violència de gènere, o reduccions de jornada per situacions anàlogues a les anteriors, així com per raons de conciliació o cura de menors, familiars o persones dependents, durant el període de durada del contracte, donen lloc a la pròrroga del contracte pel temps equivalent a la jornada que s'ha reduït.

Les sol·licituds d'interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'ajut les ha d'autoritzar l'AEI prèvia petició de la UAB.

3.3.4 De la durada màxima del contracte es descompta el temps en què s'ha estat contractat per la mateixa modalitat, a la mateixa entitat o en una altra, d'acord amb el que disposa l'article 6 del Reial decret 103/2019.

3.3.5 A la finalització del contracte, la persona treballadora té dret a percebre una indemnització de quantia equivalent a la prevista per als contractes de durada determinada, d'acord amb el que estableix l'article 49 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

### 3.4 Retribucions i conceptes subvencionables per l'AEI

3.4.1 Els ajuts per a contractes predoctorals per a la formació de doctors comprenen els conceptes següents: un ajut per al finançament dels contractes (retribució bruta i quota patronal), un ajut per cobrir el cost de la indemnització a la finalització del contracte i un ajut addicional per cobrir les despeses derivades de la realització d'estades de recerca en centres d'R+D i la matrícula de doctorat, d'acord amb l'establert a l'article 13 de l'Ordre mitjançant la qual s'aprova la convocatòria de tramitació anticipada per a l'any 2025 del procediment de concessió d'ajudes a Projectes de Generació de Coneixement i a actuacions per a la formació de personal investigador predoctoral associat als projectes esmentats, en el marc del Pla estatal de recerca científica, tècnica i d'innovació 2024-2027.

La retribució bruta del contracte predoctoral, dividida en catorze pagues, és la següent (d'acord amb les taules salarials vigents):

**Del primer al quart any de contracte:** retribució equivalent al 75 % del salari fixat per al Grup M3 de personal laboral de la taula salarial recollida al Conveni col·lectiu únic de personal laboral de l'Administració general de l'Estat.

3.4.2 A les retribucions brutes se'ls apliquen les retencions corresponents, d'acord amb la normativa vigent. El pagament és per mesos vençuts i s'efectua directament a la persona beneficiària un cop s'ha formalitzat el contracte en 14 pagues.

3.4.3 En relació amb l'ajut addicional per finançar les despeses derivades de la realització d'estades en centres d'R+D+I i la matrícula de l'ensenyament de doctorat, de 7.000 euros per persona, que es pot destinar:

*a)* Al finançament d'estades que facin les persones beneficiàries durant tot el període d'execució de l'ajut, tant en l'etapa predoctoral com en la fase POP, en centres d'R+D+I diferents d'aquells a què estiguin adscrits, amb la finalitat que puguin desenvolupar activitats que els permetin millorar la formació i impulsar el desenvolupament de la tesi doctoral. Les estades han d'assegurar un grau de mobilitat i/o internacionalització a què no s'hagi pogut accedir per raó de la formació acadèmica anterior o per altres factors, com ara la residència o la nacionalitat. No obstant això, en cap cas l'estada ha d'ocasionar un retard en la finalització de la tesi doctoral. En la fase POP, aquestes estades es poden destinar a complementar la formació predoctoral i orientar les futures línies de treball de l'etapa postdoctoral.

Les estades es poden fer en altres centres d'R+D+I públics o privats, incloent-hi empreses —estrangeres o espanyoles—, sempre que estiguin ubicats en una localitat diferent de la del centre d'adscripció de l'investigador predoctoral. Les estades han de tenir una durada mínima de 30 dies naturals ininterromputs, comptats des de la data d'incorporació al centre receptor, i s'han de desenvolupar dins del període d'execució del contracte. Les estades les ha d'autoritzar el vicerectorat de Recerca. Sense prejudici d'altres autoritzacions que, com a personal de la UAB, hagi de sol·licitar paral·lelament.

*b)* Al finançament de les despeses derivades de les matrícules de doctorat corresponents als cursos en què estigui matriculada la persona beneficiària durant la vigència de l'ajut per a la contractació durant l'etapa predoctoral.

**3.5 Condicions de treball**

La jornada laboral, els descansos, les vacances, els permisos i la resta de condicions de treball són els establerts per al personal investigador en formació en el Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes.

**3.6 Incompatibilitats**

S'aplica el règim d'incompatibilitats previst a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

**3.7 Drets i obligacions**

3.7.1 Els investigadors han de respectar els principis recollits al Codi europeu de conducta per a la integritat en la recerca i a l'article 11 del Reial decret 103/2019, i tenen els drets i deures que reconeixen la legislació vigent, la normativa interna de la UAB, els articles 12 i 13 del Reial decret 103/2019, el contracte subscrit i el que es preveu en aquesta convocatòria.

3.7.2 A més de les obligacions previstes en la normativa indicada en l'apartat anterior, els investigadors predoctorals tenen les obligacions següents:

*a)* Incorporar-se al departament del director o directora de tesi i al projecte de recerca indicats a la sol·licitud, en el termini i en les condicions establertes per la Universitat.

*b)* Seguir els estudis de doctorat formalitzant la matrícula de doctorat cada curs acadèmic, excepte en el període d'orientació postdoctoral, i complir els objectius del pla de recerca presentat. Aquest pla no pot variar sense el consentiment de la comissió acadèmica del programa de doctorat, fet que s'ha de comunicar a l' Àrea de Gestió de la Recerca

presentant l'informe corresponent.

*c)* Presentar els informes de seguiment de l'ajut d'acord amb l'establert a l'apartat 3.8, sens perjudici dels informes de seguiment exigits per la normativa dels estudis de doctorat aplicable.

*d)* Les persones no comunitàries, mantenir vigents els permisos de residència i treball corresponents.

*e)* Sol·licitar autorització al vicerectorat de Recerca per a qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament del contracte.

*f)* En cas de renúncia, comunicar-la a la Unitat de Personal Acadèmic, amb una antelació mínima de quinze dies a la data efectiva de la renúncia.

*g)* En el termini màxim d'un mes des de la finalització del contracte o des de la data de renúncia, presentar una memòria final de tot el treball dut a terme i dels resultats obtinguts.

*h)* Comunicar a l'Escola de Doctorat la previsió de lectura de la tesi doctoral, tan aviat com en tinguin coneixement.

*i)* Sol·licitar autorització al vicerectorat de Personal Acadèmic, amb el vistiplau previ de l'investigador o investigadora principal (IP) del projecte, per fer les estades de mobilitat contemplades en aquesta convocatòria, sense prejudici d'aquelles autoritzacions que s'hagin de tramitar per al correcte desenvolupament del seu contracte com a personal de la UAB.

*j)* Respectar establertes a la Política institucional d'accés obert per a les dades de recerca de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovada per acord del Consell de Govern de 14 de desembre de 2022.

3.7.3 La persona contractada ha de complir els terminis de presentació de la tesi doctoral i les pròrrogues que corresponguin, tenint en compte la normativa de l'Escola de Doctorat per a la presentació de tesis doctorals. Cal tenir en compte que, si la tesi s'ha iniciat abans de la data del contracte, els terminis per presentar-la no es veuen alterats pel contracte predoctoral.

3.7.4 El personal investigador predoctoral en formació pot adreçar-se a l'IP del projecte al qual estigui adscrit per consultar-li temes relacionats amb l'execució de les seves obligacions.

3.7.5 El vicerectorat de Recerca és el responsable de rebre i tramitar les incidències, queixes i denúncies del personal investigador predoctoral en formació.

3.7.6 Els investigadors principals, juntament amb els directors de tesi, tenen les obligacions següents:

- Garantir el seguiment de la persona contractada durant tota la durada de l'ajut.
- Garantir el suport formatiu durant l'etapa de durada del contracte.
- Planificar i orientar el projecte de recerca de la tesi per tal d'assegurar-ne el caràcter formador, original i innovador.
- Supervisar el progrés i el seguiment del pla de treball, proporcionar l'orientació i l'assistència professional i científica necessàries, i assegurar la viabilitat i la coherència en relació amb el grup o la línia de recerca a què es vincula.
- Assegurar un nivell ètic i acadèmic adequat de la tesi doctoral durant tot el procés de desenvolupament i establir una relació de respecte i igualitària amb l'investigador en formació.

### 3.8 Informe de seguiment

3.8.1 La persona contractada ha de presentar dos informes de seguiment cientificotècnics: un als 24 mesos de la incorporació a l'ajut i un de final, relatiu a tot el període d'execució de l'ajut, inclosa la fase POP, si escau.

3.8.2 Els informes s'han de presentar l'AEI a través de la Plataforma FACILITA d'acord amb les instruccions que es poden trobar a la web de la convocatòria de l'AEI. Aquests informes han d'incloure la descripció del treball desenvolupat i el compliment del programa de formació del període comprès en l'informe, així com el pla detreball de la resta del període d'execució de l'ajut. En els informes s'han d'incloure les estades dutes a terme, la seva descripció i les activitats desenvolupades. La no presentació o l'avaluació desfavorable pot donar lloc a l'extinció del contracte.

Addicionalment, en l'informe de seguiment dels primers 24 mesos s'hi ha d'incloure la previsió de finalització de la tesi doctoral.

3.8.3 L'incompliment de l'obligació de presentar els informes de seguiment dona lloc a la devolució de les quantitats percebudes i no justificades.

### 3.9 Extinció del contracte

3.9.1 El contracte predoctoral s'extingeix per l'arribada del termini previst en el contracte o per la resta de causes previstes a l'article 49 de l'Estatut dels treballadors. En cas que la tesi doctoral es llegeixi abans de la data prevista de finalització del contracte, el contracte es pot mantenir vigent amb vista a l'orientació postdoctoral per un període màxim de 12 mesos, sense que en cap cas es pugui superar la durada màxima del contracte. En cas que el contracte finalitzi per denúncia, la part que formula la denúncia ha de notificar a l'altra la finalització del contracte amb una antelació mínima de quinze dies.

3.9.2 Quan no se superi favorablement l'avaluació anual preceptiva que efectua la comissió acadèmica del programa de doctorat

3.9.3 L'avaluació desfavorable o no presentació de l'informe de seguiment cientificotècnic dona lloc a la finalització de l'ajut i a l'extinció del contracte.

3.9.4 Els investigadors predoctorals en formació tenen l'obligació de notificar a l'Àrea de Gestió de Persones la data prevista de lectura de la tesi tan aviat com en tinguin coneixement.

3.9.5 És causa de finalització del contracte el fet de no formalitzar la matrícula en el programa de doctorat en els períodes habilitats per la Universitat, excepte durant el període d'orientació postdoctoral.

3.9.6 També comporta la finalització del contracte la pèrdua de vigència del permís de residència i treball.

3.9.7 A la finalització del contracte, la persona contractada té dret a percebre una indemnització de quantia equivalent a la prevista per als contractes de durada determinada que es determina a l'article 49 del text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors.

## Base 4. Procediment de selecció dels candidats

### 4.1 Requisits dels sol·licitants

4.1.1 Poden sol·licitar aquest ajut aquelles persones que, en el termini de presentació de sol·licituds, reuneixin els requisits següents:

*a)* Estar matriculades a temps complet o admeses en un programa de doctorat UAB per al curs2026-2027 en el moment de presentar la sol·licitud. També poden sol·licitar aquest ajut aquelles persones que, en el moment de presentar la sol·licitud, no estiguin matriculades o admeses en un programa de doctorat, però ho estiguin en la data de formalització del contracte

*b)* No estar en possessió del títol de doctor.

*c)* No haver defensat la tesi doctoral.

*d)* Tenir un director o directora de tesi de la UAB que formi part de l'equip investigador del projecte finançat a què s'adscriuen.

*e)* Les persones estrangeres no comunitàries i les que no puguin ser incloses en l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, disposar dels permisos corresponents de treball i de residència vigents abans de formalitzar el contracte predoctoral, i mantenir-los vigents durant tota la durada de la relació laboral.

4.1.2 Les persones interessades només poden presentar una sol·licitud, per a un únic projecte de recerca.

4.1.3 En el moment de formalitzar el contracte, les persones adjudicatàries han d'estar matriculades en un programa de doctorat. La permanència en el programa s'ha de mantenir durant tota la vigència del contracte, excepte en el període d'orientació postdoctoral.

### 4.2 Sol·licitud i documentació

Les persones interessades han d'emplenar la sol·licitud, adjuntar-hi la documentació que correspongui i confirmar la presentació del formulari, al qual es pot accedir des del web a través del següent enllaç

4.2.1 A la sol·licitud s'ha d'adjuntar la documentació següent:

*a)* còpia del certificat acadèmic personal dels estudis universitaris cursats (grau, llicenciatura i màster) en què constin les qualificacions obtingudes en les convocatòries corresponents, en forma de suspens (S), aprovat (A), notable (N), excel·lent (E) i matrícula d'honor (MH), amb les qualificacions quantitatives corresponents, els crèdits cursats i la data d'obtenció de les qualificacions, així com la traducció jurada corresponent, si escau.

*b)* En cas d'estudis cursats a l'estranger: és **obligatòria** la declaració d'equivalència de la nota mitjana dels **estudis de grau i màster**, mitjançant el formulari del Ministeri d'Educació i Formació Professional.

*c)* Currículum **obligatòriament** segons el model CVA (AEI), (guia per la generació CVA-AEI des de editor CVN), en què s'enumerin els mèrits al·legats que el candidat consideri convenients.

*d)* Documents acreditatius dels mèrits del cv

*e)* Acreditació del grau de discapacitat, si escau.

### 4.3 Presentació de sol·licituds

4.3.1 Les sol·licituds s'han de presentar del **26 d'octubre al 9 de novembre de 2026**

4.3.2 Posteriorment es publicarà d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta convocatòria la relació provisional d'admesos i exclosos, indicant el motiu d'exclusió.

4.3.3 Si la sol·licitud és incompleta o no s'acompanya de la documentació necessària, es requerirà a la persona sol·licitant que esmeni la falta o aporti la documentació necessària,

amb la indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de tramitar la sol·licitud, de conformitat amb el que estableix l'article 68 de la Llei 39/2015. Aquest requeriment es fa mitjançant les llistes de reclamació de documentació que es publiquen d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta convocatòria. Durant el període d'esmena no es poden reformular les sol·licituds presentades.

4.3.4 Posteriorment es publicarà la relació definitiva d'admesos i exclosos.

4.3.5 Finalitzat el termini de reclamació de documentació, s'avaluen les sol·licituds.

4.3.6 Als efectes del procés d'avaluació, únicament es té en compte la informació continguda en el currículum i en la certificació acadèmica presentada inicialment en la sol·licitud. No és possible cap actualització posterior de la informació continguda en aquests documents.

4.3.7 El currículum es considera part integrant de la sol·licitud, i per tant no és esmenable, de manera que la no presentació o manca de contingut determina el desistiment de la sol·licitud.

**4.4 Avaluació i selecció**

4.4.1 Les sol·licituds les avalua la comissió avaluadora del projecte, que eleva la proposta d'adjudicació. En cas deconcurrència de causa d'abstenció o recusació de les previstes en la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, avalua la sol·licitud un altre membre de l'equip del projecte.

S'atorguen un màxim de 100 punts i s'ha de superar un mínim de 50 punts, atenent als criteris següents:

| CRITERIS D'AVALUACIÓ | PUNTUACIÓ (màx. 100 punts) |
|---|---|
| **1. Trajectòria acadèmica i/o cientificotècnica del candidat** | **De 0 a 50 punts** |
| 1.1. Aportacions cientificotècniques | De 0 a 45 punts |
| 1.2. Mobilitat i internacionalització | De 0 a 5 punts |
| **2. Adequació del candidat a les activitats de recerca que es desenvoluparan en el projecte finançat** | **De 0 a 50 punts** |

4.4.2 Trajectòria acadèmica i/o cientificotècnica del candidat:

*a)* Aportacions cientificotècniques: s'avaluen l'expedient acadèmic i altres mèrits curriculars, així com l'adequació de la persona sol·licitant a les tasques que s'han de desenvolupar, en funció de la seva formació i experiència professional.

*b)* Mobilitat i internacionalització: s'avalua la rellevància i l'impacte en la trajectòria investigadora de les estades fetes en centres nacionals i internacionals i/o en el sector industrial, atenent al prestigi de l'entitat receptora de l'estada i de l'activitat que s'hi hagi desenvolupat.

4.4.3 Adequació de la persona sol·licitant a les activitats de recerca que s'han de desenvolupar: s'avalua l'adequació del candidat al projecte o a les activitats de recerca que haurà de desenvolupar, en funció de la seva formació i experiència prèvies. Es té en compte el valor afegit que el desenvolupament del projecte representa per a la seva carrera investigadora, així com el valor aportat al centre i a l'equip receptor.

En el cas de sol·licituds amb igual puntuació final i als efectes de resoldre l'empat, es dirimeix a favor de la sol·licitud que tingui més puntuació en el criteri 1. Si l'empat continua, es resol mitjançant sorteig.

4.4.4 Revisades les sol·licituds rebudes es publicarà d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta convocatòria, el llistat admesos i exclosos provisional atorgant un termini de deu dies hàbils per esmenar la documentació requerida.

4.4.5 Un cop la comissió avaluadora del projecte ha avaluat les sol·licituds la resolució de concessió provisional es fa pública d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta convocatòria. S'atorga a les persones interessades un termini de deu dies hàbils per presentar les al·legacions que considerin oportunes. Passat aquest termini i un cop resoltes les al·legacions corresponents, el vicerectorat de Recerca, per delegació del rector, resol la convocatòria, que inclou la llista d'adjudicataris dels ajuts i la llista de reserva.

4.4.6 La resolució final d'adjudicació dels ajuts i tota la informació relativa a aquesta convocatòria es publicarà d'acord amb el punt 5.3 d'aquesta convocatòria.

### 4.5 Formalització del contracte

4.5.1 Un cop resolta la convocatòria, les persones seleccionades disposen d'un termini màxim de vint dies per formalitzar el contracte predoctoral, per a la qual cosa han de presentar a l'Àrea de Gestió de Persones i la resta de documents necessaris per subscriure el contracte. En cas contrari, s'entén que la persona seleccionada renuncia al contracte.

4.5.2 La signatura del contracte comporta el compromís de complir totes les condicions generals que es deriven de la resolució de concessió, les mesures que es fixen en aquesta convocatòria i les clàusules del contracte. Les persones beneficiàries es comprometen a conèixer i complir les normes específiques de la UAB i les mesures sobre prevenció de riscos laborals.

4.5.3 L'investigador predoctoral en formació s'ha d'adscriure al projecte de recerca i al departament del seu director o directora de tesi.

4.5.4 L'inici del contracte serà, com a màxim, en un termini màxim de 9 mesos des del dia 1 del mes següent al de la publicació de la resolució de concessió de la "convocatòria de per a l'any 2025 d'ajudes a Projectes de Generació de Coneixement i a actuacions per a la formació de personal investigador predoctoral associat als projectes esmentats, en el marc del Pla estatal de recerca científica, tècnica i d'innovació 2024-2027" coincidint, sempre, el dia 1 del mes corresponent.

### 4.6 Substitucions

Les renúncies de les persones seleccionades que es produeixin abans de la signatura del contracte, dins del termini establert al punt 4.5.1, poden donar lloc a la incorporació de candidats de reserva.

Si durant l'execució de l'ajuda es produís l'extinció del contracte o el desistiment del mateix per part de la persona contractada, l'entitat beneficiària podrà avaluar, seleccionar i contractar una altra persona, complint els requisits establerts en aquest article, en la legislació laboral d'aplicació així com en el Reial decret 103/2019, d'1 de març. El període que transcorri entre l' extinció o desistiment del contracte i la incorporació d' una nova persona no podrà ser superior a 3 mesos. Independentment que es puguin contractar en el marc de l' actuació diferents persones, la durada màxima de l' actuació serà, en tot cas, de quatre anys i la quantia de l' ajut la recollida a l' article 14.3 de la convocatòria. Només seran imputables a cada ajut predoctoral concedit els contractes d'un màxim de dues persones, i únicament durant els dos primers anys d'execució.

4.6.1 Des de l'Àrea de Gestió de la Recerca es durà a terme la gestió d'un màxim de dues convocatòries per perfil (amb independència de la causa que provoqui la necessitat d'una nova convocatòria). En el cas que l'IP consideri adient una tercera convocatòria, serà el departament, institut o CER qui se'n farà càrrec de la gestió.

4.6.2 En cas que sigui necessària la contractació d'una segona persona, l'IP o el grup receptor haurà d'assumir les despeses derivades del contracte un cop finalitzat el finançament de l'ajut de l'AEI.

**Base 5. Disposicions finals**

**5.1 Difusió**

L'Àrea de Gestió de la Recerca és l'òrgan responsable de garantir la màxima publicitat i difusió de la present convocatòria

**5.2 Interpretació**

És competència del vicerectorat de Recerca aclarir qualsevol dubte en la interpretació d'aquesta resolució i en els casos de conflicte que pugui comportar la seva aplicació.

**5.3 Publicació dels actes administratius**

5.3.1 Els actes administratius que es derivin del procediment de concessió dels ajuts són objecte de publicació a la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona a l'efecte del còmput de terminis i de publicitat. Aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.*b* de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.

5.3.2 No obstant això, amb finalitats informatives es poden publicar en taulers i altres webs de difusió (Portal d'ajuts de Recerca i EURAXESS). Així mateix, l'òrgan competent pot determinar-ne la comunicació personal si ho considera oportú.

**5.4 Recursos**

Contra la resolució definitiva, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició previ al contenciós administratiu davant el rector de la UAB, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

**5.5 Terminis del procediment**

5.5.1 El termini màxim per resoldre la convocatòria és de sis mesos a comptar de la data de publicació de la convocatòria.

**5.6 Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals**

5.6.1 La unitat responsable del tractament de les dades personals és Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, campus universitari de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), edifici del Rectorat (sec.general@uab.cat), o al delegat de protecció de dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

5.6.2 La finalitat del tractament de les dades personals és gestionar els contractes de personal investigador predoctoral en formació convocats per la UAB i finançats per l'AEI i cofinançats pel FSE+.

5.6.3 La base jurídica és el compliment d'una missió efectuada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari i Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions). El consentiment explícit és necessari per al tractament de categories especials de dades personals.

5.6.4 Les dades personals es conserven durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.

5.6.5 Els destinataris de les dades són la UAB i l'AEI i, si n'hi ha, les persones encarregades del tractament de les dades.

En cas de ser contractat com a personal investigador predoctoral, també reben les dades necessàries les administracions tributàries i la Tresoreria General de la Seguretat Social. Així mateix, es publiquin al web de la UAB indicat en aquestes bases la proposta d'adjudicació, la llista prioritzada, la llista de sol·licituds excloses i la resolució de la present convocatòria. No es preveu cap altra cessió de dades, tret que sigui per obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'envien les dades necessàries.

5.6.6 La persona interessada pot accedir a les seves dades i sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat Secretaria General de la Universitat Autònoma de Barcelona, campus universitari de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), edifici del Rectorat (sec.general@uab.cat), o al delegat de protecció de dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

5.6.7 En cas que la persona interessada consideri que els seus drets no s'han atès adequadament, pot comunicar-ho al delegat de protecció de dades de la UAB (Agustí Verde Parera-Campus de Bellaterra-Edifici A Rectorat-proteccio.dades@uab.cat)

5.6.8 També es té el dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

5.6.9 Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada declara haver llegit aquest dret d'informació i, en el cas que faciliti dades personals de terceres persones, es compromet a facilitar-los el contingut d'aquesta base.

# ANNEX I

| |
|---|
| PID2025-176103OB-I00-Institut de Neurociències |
| PID2025-175366NA-I00-Departament d'Art i Musicologia |
| PID2025-173091NB-I00-Departament de Matemàtiques |
| PID2025-168105OB-C21-Departament de Ciència Animal i dels Aliments |
| PID2025-170578OB-I00-Departament de Dret Públic i Ciències Historicojurídiques |
| PID2025-170476NB-I00-Departament d'Enginyeria de la Informació i de les Comunicacions |
| PID2025-170827NB-C31-Departament d'Empresa |
| PID2025-170866OB-I00-Departament d'Antropologia Social i Prehistòria |
| PID2025-173985OB-I00-Departament de Ciència Política i Dret Públic |
| PID2025-171710OB-I00-Departament de Genètica i Microbiologia |
| PID2025-169894OB-I00-Departament de Bioquímica i Biologia Molecular |
| PID2025-169701NB-I00-Departament de Filologia Espanyola |
| PID2025-169278OB-I00-Departament d'Enginyeria Electrònica |
| PID2025-170062NB-C43-Departament d'Enginyeria Electrònica |
| PID2025-174881OA-I00-Departament de Química |
| PID2025-167726NB-I00-Departament de Matemàtiques |
| PID2025-169547OB-I00-Departament de Ciències de l'Antiguitat i de l'Edat Mitjana |
| PID2025-174646NB-I00-Institut de Govern i Polítiques Públiques |
| PID2025-167922OB-I00-Institut de Biotecnologia i de Biomedicina V.Villar i Palasi (IBB) |
| PID2025-175346NB-I00-Departament de Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia |
| PID2025-174158OB-I00-Institut de Neurociències |
| PID2025-168432NB-I00-Departament de Matemàtiques |
| PID2025-169233NB-I00-Departament de Traducció i Interpretació i d'Estudis de l'Àsia Oriental |
| PID2025-172727OB-I00-Departament de Bioquímica i Biologia Molecular |
| PID2025-174655NA-I00-Departament de Ciència Política i Dret Públic |

UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

# Perfil (FPI) Projecte PID2025-174646NB-I00

El projecte PID2025-174646NB-I00, finançat per l'Agència Estatal d'Investigació i adscrit a l'Institut de Govern i Polítiques Públiques (IGOP) de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB), convoca una plaça de personal investigador predoctoral per incorporar-se al projecte «Recycling and environmental remittances» (RECYREM), dirigit per Eva Østergaard-Nielsen.

**Descripció del lloc de treball**

La persona seleccionada s'incorporarà a l'equip de recerca del projecte PID2025-174646NB-I00, en el marc del Departament de Ciència Política i de l'Institut de Govern i Polítiques Públiques de la UAB. En estreta col·laboració amb la investigadora principal i la resta de l'equip investigador, se espera que el candidat desenvolupa una tesi doctoral sobre un tema relacionat amb el projecte, ajuda en el desenvolupament del projecte de recerca, col·labora en l'elabora publicacions científiques i la presentació i publicacions de resultats, l'organització de conferències i seminaris.

La persona seleccionada estarà en el programa PPIR (Politics, Policies and International Relations) disposarà d'un entorn de recerca estimulant i de suport, amb oportunitats de formació metodològica avançada, participació en congressos i seminaris internacionals, publicació en revistes d'alt impacte i accés a les dades originals generades pel projecte.

**Perfil**

Es busca una persona altament motivada per desenvolupar una tesi doctoral en els àmbits de recerca del projecte, amb el perfil següent:

- Titulació de grau o màster en Ciència Política o en una disciplina de les ciències socials afí.
- Formació sòlida en metodologia de recerca en ciències socials.
- Nivell alt de angles. Es valorarà el domini del castellà i del romanès.

Les persones candidates hauran de complir els requisits d'accés al doctorat i els requisits generals establerts a la convocatòria.

**El projecte PID2025-174646NB-I00**

RECYREM investiga la relació entre la migració i els reptes ambientals, en particular la formació, la transmissió i l'impacte de les remeses ambientals.

Examinem si les persones migrants adopten normes i pràctiques ambientals als seus països de residència i com ho fan, com les comparteixen a través de xarxes transnacionals i com influeixen en les actituds i els comportaments a les comunitats d'origen. La nostra anàlisi se centrarà en com la socialització política, la formació d'hàbits i la confiança social i institucional interactuen amb la governança local i les infraestructures per facilitar o limitar aquests processos. Amb especial atenció al reciclatge, examinarem l'intercanvi de coneixements a escala local i transnacional com un procés bidireccional. La recollida de dades es basarà tant en enquestes amb components experimentals com en treball de camp qualitatiu i entrevistes.