
TEMPS D'ESTADA • Mínim 3 mesos i màxim 12 mesos

**DRETS I DEURES
DEL/LA VISITANT**

Drets

- Se li facilitarà un número d'identificació per tenir accés a les biblioteques de la UAB.
- Tindrà accés a les instal·lacions de la UAB i de l'IGOP.
- No es podrà garantir un lloc fixe però si fer ús del despatxos compartits.
- Podrà assistir als seminaris oberts de l'IGOP, del doctorat així com de la resta de grups de recerca.

Deures

- Haurà de realitzar una presentació dels resultats de la seva estada en un seminari o bé implicar-se en algun projecte actiu donant suport en algunes tasques i/o en l'organització d'esdeveniments.
- El o la visitant podrà participar en seminaris i espais de trobada per intercanviar visions i resultats sobre problemàtiques concretes.
- Per tota aquella publicació produïda durant l'estada a l'IGOP caldrà fer constar dita estada a l'IGOP de la UAB, incloent el període i tutor/a.
- Haurà de fer un ús responsable de la impressora.

COSTOS

- Les estades post-doctorals no tenen cost.
-

TERMINIS

- Establim dues convocatòries semestrals:
1-15 de març per a estades entre juny i desembre,
1-15 d'octubre per a estades entre el gener i el maig.
-

**CRITERIS DE
SELECCIÓ**

- Encaix de la proposta de pla de treball i motiu d'estada amb les línies de recerca i projectes actius de l'IGOP.
 - Disponibilitat d'un/a investigador/a de l'IGOP per exercir de tutor durant l'estada.
 - Acceptació subjecte a nombre d'estades en curs i acceptades pel període sol·licitat.
-

PROCEDIMENT

- Omplir la fitxa d'acollida disponible a la web IGOP ([CAT](#), [CAST](#), [ENG](#)) i enviar-ho a nuria.reguero@uab.cat. Totes les sol·licituds passen per un procés de selecció per part de la Comissió de Coordinació de l'IGOP.
-

DURACIÓN DE LA ESTANCIA	<ul style="list-style-type: none">• Mínimo 3 meses y máximo 12 meses.
DERECHOS Y DEBERES DEL/LA VISITANTE	<p>Derechos</p> <ul style="list-style-type: none">• Se le facilitará un número de identificación para tener acceso a las bibliotecas de la UAB.• Tendrá acceso a las instalaciones de la UAB y del IGOP.• No se podrá garantizar un lugar fijo de trabajo, pero sí podrán usarse los despachos compartidos.• Podrá asistir a los seminarios abiertos del IGOP, del doctorado, así como del resto de grupos de investigación. <p>Deberes</p> <ul style="list-style-type: none">• Tendrá que realizar una presentación de resultados de su estancia en un seminario o bien implicarse en algún proyecto activo dando apoyo en algunas tareas y/o en la organización de eventos.• El o la visitante podrá participar en seminarios y espacios de encuentro para intercambiar visiones y resultados sobre problemáticas concretas.• Para toda publicación producida durante la estancia en el IGOP, será necesario e hacer constar dicha estancia en el IGOP de la UAB incluyendo el periodo y tutor/a.• Hacer un uso responsable de la impresora.
COSTES	<ul style="list-style-type: none">• Las estancias post-doctorales no tienen costes.
PLAZOS	<ul style="list-style-type: none">• Establecemos dos convocatorias semestrales: 1-15 de marzo para estancias entre junio y diciembre, 1-15 de octubre para estancias entre enero y mayo.
CRITERIOS DE SELECCIÓN	<ul style="list-style-type: none">• Encaje de la propuesta del plan de trabajo y motivo de la estancia con las líneas de investigación y proyectos vivos del IGOP.• Disponibilidad de un/a investigador/a del IGOP para ejercer de tutor/a durante la estancia.• Aceptación sujeta al número de estancias en curso y aceptadas para el periodo solicitado.
PROCEDIMIENTO	<ul style="list-style-type: none">• Rellenar la ficha de acogida disponible en la web del IGOP (CAT, CAST, ENG) y enviarla a nuria.reguero@uab.cat. Todas las solicitudes pasan por un proceso de selección por parte de la Comisión de Coordinación del IGOP.

LENGTH OF THE STAY	<ul style="list-style-type: none">• Minimum 3 months and maximum 12 months.
RIGHTS AND DUTIES	<p>Rights</p> <ul style="list-style-type: none">• An identification number to access the university's libraries will be delivered.• Access to the Universitat Autònoma and IGOP's facilities.• Although it is not possible to guarantee a permanent desk, shared tables and computers will be available.• To assist the IGOP open seminars as well as other Phd Programme and research groups open seminars. <p>Duties</p> <ul style="list-style-type: none">• Present its research visit results at a seminar or get involved in one active project by providing support to specific tasks and/or the organization of events.• The visiting student will be able to participate in seminars and other meetings formats to exchange views and results regarding specific problematics.• For any publication produced during the visiting research stay, it will be necessary to state the stay at IGOP including the period as well as the tutor.• To use the printer responsibly.
COSTS	<ul style="list-style-type: none">• Pre-doc research stay does not have cost.
SCHEDULE	<ul style="list-style-type: none">• We have established two six-month application periods: March 1-15 for stays between June and December, October 1-15 for stays between January and May.
SELECTION CRITERIA	<ul style="list-style-type: none">• The research plan proposal and stay goals should meet IGOP's lines of research as well as IGOP's active projects.• Availability of a researcher of IGOP to become the tutor during the visiting research stay.• Acceptance limited to ongoing and approved stays when applying.
PROCEDURE	<ul style="list-style-type: none">• To fill the form available at IGOP website (CAT,CAST,ENG) and send it to nuria.reguero@uab.cat. All requests will be assessed by the Coordination Committee of IGOP.
